

FICHE CONTACT ENTREPRISE

A rapporter à la MFR 15 jours avant la date du début du stage

Cette fiche-contact doit être complétée et retournée à la MFR afin que l'établissement puisse établir la convention de stage.

NOM DE L'ENTREPRISE :

N° de SIRET (Obligatoire) :

Représentée par (NOM et PRENOM)

En qualité de :

ACTIVITÉ :

Adresse :

.....

Téléphone : Fax

E-mail :

Nom, Prénom et qualité du maître de stage :

Résultat du contact :

L'entreprise contactée accepte de recevoir (Nom Prénom)Classe :

du au soit semaines de stage

HORAIRES CONVENUS

La durée du stage doit être **de 32 heures maximum et de 28 heures minimum par semaine**

Les stages ne sont pas autorisés les jours fériés.

Le repos hebdomadaire doit être de **deux jours consécutifs** dont le dimanche.

Pour les élèves mineurs la durée du travail ne doit pas dépasser **7 heures par jour**.

Au-delà de 4 h 30 de travail quotidien, les élèves mineurs doivent bénéficier d'une **pause d'au moins 30 minutes**.

| JOURS | MATIN | APRÈS-MIDI | Total heures par jour |
|--|-------|------------|-----------------------|
| LUNDI | De à | De à | |
| MARDI | De à | De à | |
| MERCREDI | De à | De à | |
| JEUDI | De à | De à | |
| VENDREDI | De à | De à | |
| SAMEDI | De à | De à | |
| Total d'heures de la semaine à ne pas dépasser (32 h) | | | |

Signature des parents

Signature de l'élève

Cachet et signature
de l'entreprise

Si vos recherches sont infructueuses, veuillez mentionner au dos de cette fiche les entreprises contactées. Prévenez-nous dès le retour de l'élève au centre de formation pour que nous puissions vous aider dans la recherche d'un stage.

Nous contacter : MFR Neuvy-Le-Roi, 8 Rue de Rome - 37370 Neuvy-Le-Roi

Tél. : 02.47.24.40.45 - Fax : 02.47.24.46.20

E-mail : mfr.Neuvy-le-Roi@mfr.asso.fr